

AVISO

Procedimento de Recrutamento de um(a) Técnico(a) Superior – Grau 3 em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo para exercer funções no Departamento de Marketing dos Cursos e Admissões

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor Doutor João Sàágua, datado de 25 de setembro de 2025, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um(a) Técnico(a) Superior – Grau 3, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho da Universidade Nova de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro), para exercer funções no Departamento de Marketing dos Cursos e Admissões da NOVA IMS.

Referência: CT_IMS_MCA_TS_TC_2025_03

Local de trabalho: Instalações da NOVA IMS, sitas no Campus de Campolide, em Lisboa.

1. Conteúdo funcional:

O principal objetivo desta função é planear, implementar e gerir estratégias de marketing para promover os cursos de licenciatura da NOVA IMS, com o intuito de atrair novos alunos e consolidar a imagem da instituição. As responsabilidades incluem:

- Participar na definição do posicionamento da instituição e na identificação dos públicos-alvo. Desenvolver e implementar o plano de marketing para os cursos de licenciatura, segmentado por canais e públicos. Identificar tendências e boas práticas de marketing educacional, propondo inovações na comunicação e estratégias de captação. Assegurar a coerência e qualidade dos conteúdos institucionais e promocionais (website, landing pages, brochuras, email marketing, redes sociais, portais educativos), garantindo a correta representação da marca NOVA IMS;
- Planear, coordenar e implementar campanhas de marketing multicanal (digital e offline), assegurando o alinhamento com o posicionamento institucional e os calendários de candidatura. Conceber, criar, editar e gerir conteúdos para websites, redes sociais, banners, newsletters e email marketing. Projetar e gerir campanhas publicitárias digitais (social media e motores de busca) focadas na atração de novos candidatos;
- Monitorizar e analisar a execução e os resultados das campanhas de marketing, reportando a performance e propondo melhorias contínuas. Acompanhar de forma ativa o desempenho das campanhas digitais geridas por agências externas, realizando reuniões de alinhamento, análise de métricas (leads, candidaturas, keywords, segmentações). Configurar, rever e manter fluxos de comunicação automática ou segmentada no CRM (emails informativos, lembretes de candidatura, mensagens de acompanhamento), garantindo conteúdos atualizados e envios atempados. Implementar e otimizar estratégias de geração de leads através de campanhas digitais, eventos, parcerias e conteúdos direcionados;
- Comunicar com candidatos e prestar aconselhamento sobre a oferta formativa da NOVA IMS. Desenvolver e apresentar conteúdos adaptados a diferentes públicos (alunos, professores, orientadores). Representar a instituição em feiras, visitas escolares, eventos educacionais e outras ações de promoção;
- Desenvolver iniciativas de proximidade com escolas secundárias, professores, psicólogos e orientadores escolares, reforçando a notoriedade da NOVA IMS junto do ensino secundário.

Organizar e participar em eventos internos e externos de promoção institucional. Fomentar parcerias estratégicas com escolas e outras entidades educativas;

- Propor e gerir o orçamento de marketing associado às atividades de promoção das licenciaturas, assegurando uma gestão eficiente dos recursos;
- Organizar eventos institucionais e ações de divulgação dos cursos. Apoiar, sempre que necessário, todas as atividades desenvolvidas no âmbito do departamento, contribuindo para o bom funcionamento e para o cumprimento dos seus objetivos. Substituir colegas ausentes sempre que necessário, assegurando a continuidade operacional;

2. Requisitos gerais de admissão:

- Licenciatura em Marketing ou áreas afins.

Caso a habilitação tenha sido conferida por instituição de ensino superior estrangeira terá de ser reconhecida, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto, devendo quaisquer formalidades aí estabelecidas estar cumpridas até à data do termo do prazo de candidatura.

3. Requisitos especiais:

a) Conhecimentos específicos:

- Bons conhecimentos de informática, na ótica do utilizador (Microsoft Office);
- Excelentes conhecimentos de inglês (oral e escrito);
- Bons conhecimentos de CRM;
- Bons conhecimentos de E-mail marketing;
- Espírito dinâmico e capacidade de iniciativa;
- Facilidade de comunicação;
- Capacidade de trabalho em equipa e cooperação;
- Sentido de responsabilidade e compromisso, com boa capacidade de gestão de tempo e prioridades;
- Flexibilidade e capacidade de adaptação, especialmente em contextos de mudança rápida.

b) Experiência profissional:

- Experiência em organização de eventos e ações promocionais (preferencial);
- É considerada relevante a experiência comprovada adquirida em instituição de ensino superior (preferencial);
- É considerada relevante a experiência comprovada em funções relacionadas com o posto de trabalho em apreço.

c) Competências:

- Orientação para Resultados;
- Conhecimentos Especializados e Experiência;
- Iniciativa e Autonomia;
- Inovação e Qualidade;
- Tolerância à Pressão e Contrariedades
- Facilidade de comunicação;
- Capacidade de trabalho em equipa e cooperação;
- Espírito dinâmico e capacidade de iniciativa;
- Responsabilidade e Compromisso.

4. Apresentação das candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento e envio do Formulário, disponível em <https://www.novaims.unl.pt/media/zfubmrqk/1-formulario-candidatura-nova-ims.pdf>, acompanhado de *curriculum vitae*, detalhado de acordo com o conteúdo do posto de trabalho, cópia do certificado de habilitações e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico rh@novaims.unl.pt, indicando no assunto a referência **CT_IMS_MCA_TS_TC_2025_03**.

A não entrega de documentos comprovativos dos factos referidos no *curriculum vitae*, implica que os mesmos não possam ser considerados.

A falta de entrega, dentro do prazo de candidaturas, de algum dos documentos mencionados (requerimento, *curriculum vitae*, datado e assinado e cópia do(s) certificado(s) de habilitações literárias), determina a exclusão do processo de recrutamento.

5. Prazo de apresentação das candidaturas:

O processo de recrutamento e seleção encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas, do dia 29 de setembro de 2025 até ao dia 13 de outubro de 2025.

6. Métodos de seleção:

A seleção será feita por Avaliação Curricular (AC), podendo ser complementada por Entrevista Profissional de Seleção (EPS), caso a Comissão de Seleção considere necessário. A Avaliação Curricular (AC) é expressa numa escala de 0 a 20.

Os/As candidatos/as que obtenham uma valoração inferior a 9,5 valores, no método de seleção “avaliação curricular”, consideram-se excluídos do recrutamento. Se a Comissão de Seleção assim o entender, poderá convocar para entrevista, os/as três candidatos/as melhor qualificado/as.

A Classificação Final será expressa numa escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação Final} = \text{AC} \quad \text{ou} \quad \text{Classificação Final} = (40\% \times \text{AC}) + (60\% \times \text{EPS})$$

Caso nenhuma das candidaturas, que venha a ser apresentada, evidencie possuir um perfil com o nível de qualidade e de adequação necessário ao desempenho das funções em causa, o procedimento será dado por concluído sem que seja realizado qualquer recrutamento.

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

7. Posicionamento remuneratório:

A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22.º do Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, sendo objeto de negociação com o empregador de acordo com o perfil e a experiência do trabalhador.

8. Composição da Comissão de seleção:

Presidente:

Dr. Pedro Miguel Garcia Bernardino

Vogais efetivos:

Dra. Ana Cristina de Jesus Paiva

Dra. Joana do Carmo Diogo Angeja Miraldes

Vogais suplentes:

Dra. Vera Lúcia Machado Pereira Alves

Dra. Ana Filipa Leitão Silvestre dos Santos

Em caso de ausência, falta ou impedimento do Presidente da Comissão, este será substituído pelo primeiro vogal efetivo.

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

Nos termos do n.º 3 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, e, tratando-se de concurso para preenchimento de uma vaga, não é fixada quota de lugares a prover por pessoas com deficiência, tendo o candidato deficiente preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal.

Pedro Garcia Bernardino
Administrador Executivo